

## SKABELON TIL ANMODNING OM ÅRLIG LØNFORHANDLING

**Brug eventuel nedenstående formulering, når du anmoder om den årlige lønforhandling.**

### **Mailskabelon**

#### **Anmodning om årlig lokallønsforhandling**

I henhold til Aftale om lokal løndannelse for Social- og Sundhedspersonale anmodes der hermed om den årlige lokallønsforhandling for [XXX] ved [Kommune/Region].

Forud for forhandlingen anmodes der om fremsendelse af lønstatistik over ovennævnte faggruppe i henhold til Aftale om statistikgrundlag for de lokale lønforhandlinger § 3.

Såfremt det er muligt, må lønstatistikken gerne fremsendes i Excel og som minimum gerne indeholde følgende oplysninger:

- Overenskomstområde
- Navn
- Stilling
- Stillingsgruppe eller klassificering
- Arbejdssted
- Beskæftigelsesgrad/lønbrøk
- Grundlønstrin
- Lokal løn (antal trin eller kr. i 00-niveau)
- Aftaletype: (centralt, decentral/forhåndsftale, individuel)
- Lønstype (funktionsløn, kvalifikationsløn, resultatløn)
- Tillægsnavnet (fx erfaring, bleansvarlig, TR, FTR)

Tid og sted kan aftales med [navn], mail [[xxx@xxx.dk](mailto:xxx@xxx.dk)] eller mobil [XXXX XXXX].

FOA foreslår en af følgende datoer [skriv 3 datoforslag].

Med venlig hilsen